



ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Fornitura di materiale promozionale e divulgativo (gadgets) per l'Agenzia Erasmus+,

**VISTI:**

il Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1973, n. 478 costitutivo dell'Istituto per lo Sviluppo della Formazione professionale dei Lavoratori (ISFOL) e s.m.i.;

il Decreto Legislativo 24 settembre 2016, n. 185 ed in particolare l'articolo 4, co. 1, lett. f), che a decorrere dal, 1° dicembre 2016, modifica la denominazione dell'ISFOL in INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche, lasciando invariati tutti gli altri dati dell'Istituto;

il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 che regola l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70;

lo Statuto dell'INAPP, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 17 gennaio 2018, n. 2 ed in vigore dal 2 maggio 2018;

il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli Organi e delle Strutture dell'Istituto;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 23 settembre 2021, acquisito con prot. INAPP n. 0010726 del 18 ottobre 2021, di nomina del Consiglio di Amministrazione dell'INAPP;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 3 febbraio 2020, n. 22 con il quale il Prof. Sebastiano Fadda è stato nominato Presidente dell'INAPP;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione 19 febbraio 2020, n. 1 di nomina del Dott. Santo Darko Grillo a Direttore Generale dell'INAPP;

la Determina del 12 novembre 2020, n. 355, con la quale è stato rinnovato al Dott. Lorian Bigi l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Dirigenziale Amministrazione e Bilancio già conferito con la Determina del 15 novembre 2017, n. 337;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;

VISTO il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2022 adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 27 ottobre 2021 e approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 10524 del 12 novembre 2021, acquisita con protocollo INAPP n.12250 del 12 novembre 2021;

ESAMINATA la memoria predisposta in data 11 luglio 2022 dalla Direttrice dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+, con la quale si chiede di attivare una procedura negoziata, mediante RDO Telematica per la fornitura di materiale promozionale e divulgativo (gadgets) per l'Agenzia Erasmus+, in conformità a quanto indicato nel relativo Documento tecnico;

VISTO l'art. 7 del Decreto Legge n. 52/2012, pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 106 dell'8 maggio 2012, relativo ai "Parametri di prezzo qualità per l'espletamento delle procedure di acquisto di beni e servizi", e convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata in G.U.R.I. n. 156 del 6 luglio 2012;

VISTO il D.L. n. 95/2012, pubblicato in G.U.R.I. n. 156 del 6 luglio 2012, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", e convertito nella Legge n. 135 del 7 agosto 2012, pubblicata in G.U.R.I. n. 189 del 14 agosto 2012;

CONSIDERATO l'obbligo di dover procedere prioritariamente per l'espletamento dell'attività in oggetto, mediante verifica dell'esistenza di Convenzioni attive CONSIP, Accordi Quadro, Bandi di gara CONSIP pubblicati per beni e servizi comparabili dai quali è possibile evincere parametri di prezzo - qualità migliorativi, nonché far ricorso



al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

PRESO ATTO che dai controlli effettuati, al momento non risultano attive Convenzioni o Accordi Quadro CONSIP per l'espletamento dell'attività in oggetto, né pubblicati bandi di gara CONSIP per beni e servizi comparabili, dai quali sia possibile evincere parametri prezzo-qualità migliorativi, mentre risultano accreditati nel MePA, operatori economici che offrono servizi con le caratteristiche descrittive indicate nel sopraccitato capitolato tecnico, come si evince dalle stampe "Scheda impresa", presenti sul portale www.acquistinretepa.it;

VISTO l'art. 50, comma 1, Parte II delle "Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione", secondo il quale, il Punto Ordinante, che intende effettuare i propri approvvigionamenti attraverso una procedura che prevede l'acquisizione di una o più offerte, potrà utilizzare le apposite procedure di Richiesta di Offerta - RDO previste dal Sistema, individuando il servizio oggetto della RDO e selezionando i Fornitori ai quali inviare la RDO;

PRESO ATTO che l'entità della spesa presunta per l'acquisizione della suddetta fornitura è pari ad € 12.300,00 oltre IVA;

CONSIDERATO che, ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto, il criterio di aggiudicazione, individuato in memoria, è quello dell'offerta al "minor prezzo";

CONSIDERATA la natura del servizio ed in considerazione del fatto che il pagamento avverrà all'esito della consegna dell'intero prodotto acquistato e della verifica della sua corrispondenza con quanto richiesto, l'Operatore economico può essere esonerato dalla costituzione della garanzia definitiva di cui all'art.103 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATA la prenotazione di spesa n. 1766 del 10 maggio 2022 assunto per l'importo complessivo di € 15.006,00 IVA inclusa, sul Capitolo 1.03.02.02.005 "Organizzazione manifestazioni e Convegni" del Bilancio di previsione 2022 - Fondi Piano di funzionamento 2022 Agenzia nazionale ERASMUS +;

PRESO ATTO della regolarità della procedura tecnico-amministrativa esplicita;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare la procedura negoziata, mediante "RDO Telematica", per la fornitura di materiale promozionale e divulgativo (gadgets) per l'Agenzia Erasmus+, in conformità a quanto indicato nel relativo Documento tecnico, facendo ricorso al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da CONSIP S.p.A.);
3. di interpellare, mediante "lettera d'invito a presentare offerta", n. 3 (tre) operatori economici iscritti nella categoria BENI - "Cancelleria", che di seguito vengono indicati:
 - a. Fasestore S.r.l. - Partita IVA: 13405291009;
 - b. Legatoria Restauro Boldrini Aldo S.r.l. - Partita IVA: 08183121006;
 - c. Legatoria Massimo Albanese S.r.l. - P.I. 10667450588;
4. di aggiudicare detta procedura, in esito alla valutazione delle offerte pervenute, applicando il criterio dell'offerta al "minor prezzo";
5. di stipulare, con l'operatore economico aggiudicatario, apposito contratto secondo le modalità previste dal MePA;
6. di esonerare, l'Operatore economico dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art.103 del D.Lgs. 50/2016 per le ragioni espresse in premessa;



7. di provvedere, in esito alla stipula del contratto con l'operatore economico risultato aggiudicatario, al pagamento dei corrispettivi dovuti, previa presentazione delle relative fatture ed in seguito all'avvenuta prestazione, in conformità a quanto previsto nel Documento tecnico;

8. di assumere l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 15.006,00 IVA inclusa sul Cap. 1.03.02.02.005 "Organizzazione manifestazioni e Convegni" del Bilancio di previsione 2022 - Piano di funzionamento 2022 Agenzia nazionale ERASMUS +;

9. di nominare il Dott. Lorenzo Giannuzzi, quale Responsabile Unico del Procedimento - RUP della procedura in oggetto autorizzato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 2- quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali con atto Prot. n 14880 del 20 dicembre 2021.

Il Direttore Generale
Dott. Santo Darko Grillo*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.